

Antrag auf Zuschussgewährung

Grundlage einer Gewährung von Zuschüssen zur Förderung der Jugendarbeit bilden die Zuschussrichtlinien des KJR Neu-Ulm in ihrer jeweils gültigen Fassung.

Der Antrag ist gewissenhaft auszufüllen und zusammen mit den Ausgabebelegen (Kopie) einzureichen. Für Fragen stehen die MitarbeiterInnen des KJR Neu-Ulm gerne zur Verfügung.

lfd. Nr.:

.....

Art der Maßnahme:

Beschaffung von Geräten und Materialien

Allgemeine Angaben:

AntragstellerIn:

.....
Bezeichnung des Vereins/Verbandes

.....
Offizielle Anschrift des Vereins/Verbandes

Verantwortliche/r :

.....
Vor- und Zuname

.....
Straße

.....
PLZ, Wohnort

.....
Telefonnummer für Rückfragen

.....
E-Mail Adresse

Bezeichnung der
Geräte/Materialien:

.....

Standort der anzu-
schaffenden Geräte/
Materialien:

.....

.....

Bankverbindung:

KontoinhaberIn:

.....

IBAN:

.....

BIC:

.....

Geldinstitut:

.....

Der Antrag beinhaltet inkl. Deckblatt Seiten.

Der/die AntragstellerIn versichert, dass sämtliche Angaben der Wahrheit entsprechen und erkennt die Zuschussrichtlinien des KJR Neu-Ulm in ihrer jeweils gültigen Fassung ausnahmslos an. Des Weiteren versichert der/die AntragstellerIn, dass beim Landkreis Neu-Ulm keine weiteren Zuschussmittel für oben genannte Maßnahme beantragt wurden oder beantragt werden. Belege der aufgeführten Kosten sind mindestens 3 Jahre aufzubewahren. Der Kreisjugendring Neu-Ulm behält sich vor, Belege zur Nachprüfung anzufordern.

Zuschüsse werden im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel vergeben. Ein Rechtsanspruch besteht nicht. Beschlussorgan ist der Vorstand des Kreisjugendring Neu-Ulm.

.....
Ort

.....
Datum

.....
Unterschrift

Abrechnung: (Ausgaben müssen mit Belegen nachgewiesen werden. Eigenbelege werden nicht anerkannt.)

Einnahmen

Zuschuss Gemeinde €
 Zuschuss Verband €
 Sonstige Einnahmen €

Ausgaben

Sachkosten €
 Sonstige Kosten €

Summe Einnahmen €

Summe Ausgaben €

Gesamt Defizit €

Der Einsatz ist wie folgt geplant (Angaben zur Verwendung):

.....

Die Anschaffung ist aus folgenden Gründen notwendig:

.....

Notwendige Anlagen:

- Ausgaben und Einnahmen als Aufstellung. Hierbei ist eine Vorlage der Ausgabenbelege (Kopie) erforderlich

| | |
|--|---|
| <p>Bearbeitungsvermerk: Wird vom KJR Neu-Ulm ausgefüllt.</p> | <input type="checkbox"/> Antrag genehmigt Grund: |
| | <input type="checkbox"/> Antrag abgelehnt |
| <p>Datum:</p> <p>Unterschrift:</p> | <p>Errechneter Zuschuss (50% der Gesamtkosten) max. 100€</p> <p>Ausgewiesenes Defizit Einnahmen/Ausgaben</p> <p>Auszahlungsanordnung</p> <p>Bemerkungen:</p> |

Ablehnungsgründe: 1-Fristüberschreitung, 2-nicht Antragsberechtigt; 3-keine Einnahmen nachgewiesen; 4-Doppelbezuschussung; 5-Gruppengröße gering
 6-über 25% der Teilnehmer nicht Zuschussfähig; 7-fehlende Angaben; 8-Kein Defizit; 9-Anlagen/Belege fehlen; 9-Sonstiges